

# WÓJT GMINY JANOWICE WIELKIE OGŁASZA NABÓR KANDYDATÓW na kontrolera instalacji ściekowych

/ 1 osoba -1 etat /

## Wymagania niezbędne:

- wykształcenie co najmniej średnie,
- orientacja w sprawach technicznych i środowiskowych związanych z szambami i przydomowymi oczyszczalniąmi ścieków,
- znajomość ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości w gminach (w zakresie dot. szamb i przydomowych oczyszczalni), ustawy z 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, ustawy z 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (dot. kontroli), rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych, uchwały Nr XV/82/2016 Rady Gminy Janowice Wielkie z dnia 3 marca 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Janowice Wielkie,
- umiejętność obsługi podstawowych biurowych programów komputerowych,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na danym stanowisku,
- spełnienie wymagań określonych w art.6 ust. 1 i 2 ustawy o pracownikach samorządowych
- prawo jazdy kat. B

## Wymagania dodatkowe (nieobowiązkowe):

- doświadczenie zawodowe dotyczące ścieków, szamb, oczyszczalni
- orientacja przestrzenna w gminie

## Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- prowadzenie ewidencji zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków należących do osób fizycznych, przedsiębiorców i instytucji na terenie gminy,
- ustalanie planu kontroli i prowadzenie kontroli posiadania umowy i dowodów wywozu, szczelności i częstotliwości wywozu, przygotowanie dokumentacji kontrolnej (protokoły, decyzje nakazujące itp.) oraz rekontrola
- ewidencjonowanie i wydawanie zezwoleń oraz kontrola w tym zakresie dla przedsiębiorców, weryfikacja sprawozdań przedsiębiorców, stosowanie kar
- przekazywanie sprawozdań do instytucji działających w obszarze ochrony środowiska, sprawozdawczość dot. aglomeracji do KPOŚK
- obsługa spraw związanych z realizacją ustawy Prawo wodne
- zastępowanie innych pracowników zatrudnionych na pokrewnych stanowiskach podczas ich nieobecności
- inne zadania wynikające z pełnienia stanowiska

## Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

Zatrudnienie w Urzędzie Gminy Janowice Wielkie na 1 etat albo ewentualnie na 0,5 etatu (do uzgodnienia). Praca w budynku bez windy oraz w terenie. Praca przy komputerze, telefonie, kontakt bezpośredni z klientami. Proponowana forma i data zatrudnienia: umowa od lipca 2023 r. lub później stosownie do negocjacji z wybraną osobą. Praca od poniedziałku do piątku (ewent. wtorek- sobota), godziny pracy zbliżone do godzin otwarcia Urzędu Gminy.

Wynagrodzenie obejmuje: wynagrodzenie zasadnicze (3600 zł brutto lub więcej w przypadku kwalifikacji szczególnych), dodatek stażowy (do 20% wynagrodzenia zasadniczego), nagrody jubileuszowe (pierwsza po 20 latach skumulowanych okresów pracy), dodatkowe wynagrodzenie roczne tzw. trzynastkę (1 raz w roku ok. 70,8% wynagrodzenia miesięcznego), świadczenie z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (min. 1780 zł rocznie), prawo do nagród Wójta.

## Wymagane dokumenty:

1. Życiorys (CV) z uwzględnieniem przebiegu pracy zawodowej **opatrzonej klauzulą:** „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w celu rekrutacji oraz w przypadku wyboru mojej osoby na opublikowanie na stronie BIP i na tablicy ogłoszeń Urzędu mojego imienia i nazwiska oraz miejscowości zamieszkania”.
2. Kserokopia dokumentu poświadczającego wykształcenie.

3. Kserokopie świadectw pracy.

4. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (do pobrania w zakładce „Nabór pracowników” na BIP Urzędu Gminy, na stronie lub w UG w Janowicach Wielkich, pok. nr 4)

5. Oświadczenia kandydata stwierdzające, iż: 1) posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych, 2) nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe, 3) posiada stan zdrowia umożliwiający podjęcie pracy na określonym stanowisku

Kwestionariusz osobowy, oświadczenia oraz CV powinny być **podpisane własnoręcznym podpisem** przez kandydata.

### **Składanie ofert i przebieg naboru:**

Dokumenty aplikacyjne proszę składać w **zamkniętej kopercie** (dopuszczalne umieszczenie danych nadawcy) w sekretariacie Urzędu Gminy w Janowicach Wielkich albo przesłać pocztą na adres: Urząd Gminy w Janowicach Wielkich, ul. Kolejowa 2, 58-520 Janowice Wielkie z dopiskiem: „**Nabór na kontrolera instalacji ściekowych**”.

Oferty należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 30 czerwca 2023 r. do godziny 15.30.**

Zgłoszenia kandydatów, które wpłyną po terminie, niepodpisane, złożone w inny sposób niż określony w ogłoszeniu lub bez kompletu wymaganych dokumentów, nie wezmą udziału w postępowaniu rekrutacyjnym. Złożonych aplikacji nie odsyła się. Zastrzega się prawo organizatora naboru do przedłużenia terminu składania ofert. Bliższe informacje można uzyskać pod nr tel. 75 75 15 124 wewn. 102, 107. Ogłoszenie o naborze i inne informacje związane z naborem umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej prowadzonym przy stronie [www.janowicewielkie.eu](http://www.janowicewielkie.eu) oraz na tablicy ogłoszeń, znajdującej się w siedzibie Urzędu na parterze. Rekrutacja może przebiegać jedno- lub dwuetapowo. Zastrzega się, że do drugiego etapu rekrutacji będą dopuszczeni kandydaci z najlepszymi wynikami na pierwszym etapie rekrutacji. Nieobecność kandydata podczas procedury rekrutacyjnej powoduje odrzucenie jego oferty. W ramach rekrutacji przewiduje się pytania zamknięte i otwarte w ramach testu lub rozmowy kwalifikacyjnej. Pytania są formułowane z obszaru obowiązków pracownika wymienionego w ogłoszeniu i mają na celu sprawdzenie stanu wiedzy i umiejętności kandydata.

Wójt Gminy Janowice Wielkie

/-/ Kamil Kowalski

Janowice Wielkie, dnia 14.06.2023 r.

*Klauzula dot. przetwarzania danych osobowych.*

*Administratorem danych osobowych zbieranych zgodnie z rozp. Parlamentu Europejskiego i Rady (2016/78) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – jest Urząd Gminy w Janowicach Wlk., ul. Kolejowa 2, 58-520 Janowice Wielkie (zwany dalej UG). Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych jest możliwy przez e-mail: [admin@janowicewielkie.eu](mailto:admin@janowicewielkie.eu) lub poprzez siedzibę UG. Pozyskane dane będą przetwarzane przez UG bez ograniczenia czasowego, jedynie w celach i w zakresie określonych przez rekrutację pracowników - w kategorii danych zwykłych. Mogą zostać uwidocznione w protokołach podlegających zasadzie jawności i w takim zakresie być przekazywane osobom trzecim, w tym do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych. Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo żądania dostępu do nich, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania albo przenoszenia, a także do wniesienia skargi do podmiotu nadzorczego. W oparciu o zebrane dane nie będzie się podejmowało zautomatyzowanych decyzji będących wynikiem profilowania.*